

Отчет
о выполнении плановых мероприятий по противодействию коррупции
за 1-й квартал 2023 года
ГАУ РК «Старокрымское лесоохотовничье хозяйство»

№ п\п	Наименование мероприятия	Результат выполнения	Срок выполнения
1	Разработка и утверждение приказами ежегодного плана работы по противодействию коррупции в учреждении	Лица ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Утвержден в январе 2023 года
2	Осуществление контроля за выполнением учреждением плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности учреждения и реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Лица ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения	Постоянно
3.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждением, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций		Запланировано на 3 квартал
4.	Обеспечение предоставления заместителями руководителя и лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством, на основании трудового договора в учреждение, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		Запланировано на январь-апрель
5.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга), и несовершеннолетних детей, лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении,		Запланировано на май

	на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.		
6.	Осуществление анализа сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лицами, замещающими их.	За прошедший период в учреждение не поступали документы от граждан, претендующих на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лиц, замещающих их. В учреждении отсутствуют вакансии по вышеуказанным должностям.	При поступлении сведений
7.	Осуществление контроля расходов лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, расходов их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в установленном законодательством порядке.	За прошедший период в учреждение не поступали сведения о расходах лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, расходов их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. В сведениях о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их, их супруги (супруга), и несовершеннолетних детей отсутствуют сведения о крупных расходах.	На основании поступающей информации
8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лицами, замещающими их.	Проверка достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, замещающими отдельных должностей на основании трудового договора путем анализа предоставленных вышеуказанными лицами справок из банков, справок о доходах с мест работы, не проводилась.	При наличии оснований
9.	Обеспечение открытости деятельности, включая внедрение мер общественного контроля.	Открытость деятельности учреждения обеспечивается путем наполнения информацией официального сайта учреждения, проведения общественных слушаний в установленных законодательством случаях, размещения информации в печатных изданиях, а также ведением личного приема руководителем и его заместителями, своевременного и емкого ответа на обращения граждан.	Постоянно
10.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах подразделов «Противодействие коррупции» в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также	На официальном сайте учреждения размещен план мероприятий по противодействию коррупции, а также методические материалы для работников и граждан, в том числе:	Постоянно

	методические материалы для работников и граждан.	Стандарты антикоррупционного поведения сотрудников и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы, Положение о конфликте интересов. Кроме того, размещен номер телефона для сообщений о коррупционных действиях сотрудников.	
11.	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на постоянной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности.	Размещены в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на постоянной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявления (плакаты) антикоррупционной направленности, в том числе выписки из Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ, контактные номера для сообщения о фактах коррупционных правонарушений.	Постоянно
12.	Обеспечение предоставления заместителями руководителя, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора, включенных в перечни, утвержденные Министерством и лицами, замещающими их, деклараций о возможной личной заинтересованности	До заместителей руководителя, граждан, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, включенных в перечни, утвержденные Министерством, доведена необходимость подачи деклараций о возможной личной заинтересованности в случае подозрения о ее наличии.	Постоянно
13.	Осуществление анализа деклараций, предоставленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора, включенных в перечни, утвержденные Министерством, и лицами, замещающими их, о возможной личной заинтересованности		Постоянно
14.	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности в учреждении на основании трудового договора, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) цифровых финансовых активов, цифровой валюты, на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов.		Постоянно
15.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному	Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения в первом квартале 2023 года участия в	

	развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции не принимали.	
16.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.		Постоянно
17.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ и услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	За прошедший период 2022года специалист по закупкам прошел повышения квалификации по программе: «Предупреждение и противодействие коррупции, антикоррупционные действия в государственных и муниципальных организациях».	
18.	Осуществление контроля качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов.	Постоянно
19.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера системы премирования. Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита.	Осуществление оплаты труда в строгом соответствии с Положениями о премировании и о выплатах стимулирующего характера действующими в учреждении	Постоянно
20.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении, либо их устранение в конкретных управленческих	Проведена работа по минимизации коррупционных рисков их оценки при реализации функций в Учреждении.	Февраль 2023г.

	процессах реализации коррупционно-опасных функций		
21.	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам учреждения в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	При проведении оперативного совещания сотрудникам Учреждения, доведена информация об установлении ответственности и наказании при выполнении работниками своих трудовых обязанностей в соответствии с действующими нормами административного и уголовного законодательства Российской Федерации.	Февраль 2023
22.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	На оперативном совещании с сотрудниками Учреждения рассмотрены вопросы на коррупционную тематику.	Февраль 2023
23.	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в учреждении и их актуализации	Проводится регулярный контроль	Постоянно

Директор
ГАУ РК «Старокрымское лесоохотничье хозяйство»
 Исполнитель Чабанова О.О.
 89787615712


B.V. Onokhov